

二零二二年六月一日 管理委員會會議記錄

頁 1/2

日期： 2022 年 6 月 1 日(星期三)
時間： 晚上 7 時 30 分
地點： 新城中心管理處議
主席： 黃廣建
秘書： 馮國興

出席： 黃廣建，馮國興，曾浩東，鄺國昌，永倫代表柳炳達，
救世軍代表吳鑫斌，靈糧堂代表洪煒銘
列席： 港深聯合物業管理有限公司 劉熙榮經理，黎綺伶主任

議程內容：

1. 通過上次會議記錄
一致通過
2. 通過是次會議議程
一致通過
3. 財務報告
另見每月財政報告
4. 宣讀各方來函
 - a. 屋宇署清拆違建物命令
屋宇署於 2022 年 5 月 10 日向法團發出命令(C/TE/000825/22/K)，清拆在地下近停車場
加建 1 個搭建物(即後備發電機房)
5. 管理處報告事項
 - a. 2022 年 5 月 5 日火警事件
新城中心管理處午夜冒煙，消防開一條喉射水降溫，未有引起火災。

於午夜凌晨 4 時許有管理員發現管理處對上靈糧堂男廁火警鐘在閃動，及後發現管理處內冒煙即時報警。消防於數分鐘內趕至開喉戒備，現場只發現冒煙，並未起火，消防進入管理處內射水降溫。

消防表示現場有一個電拖板燒焦引至冒煙，火警無可疑，而事發單位的消防花灑頭因煙霧而爆開，卻沒有水噴射出來，經檢查過消防花灑泵後，發現花灑泵未能自動啟動消防泵，需人手操作。

消防隊以口頭提示須通知消防承辦商盡快處理，及為消防系統裝置消防控制板面，以便火警發生時可以迅速知道情況。

因消防曾啟動過消防花灑系統，消防儲水缸需要盡快入滿水。

消防約於清晨 5 時 40 分收隊。

管理公司將協助善後工作，點算損失報保險及安全更換電線等事情。

事後管理公司已報備保險公司，管理處亦以緊急工程形式對管理處內受損的地方，電腦器材，影印機等進行修葺或更換。



6. 商議事項

a. 商議屋宇署清拆違建物命令事宜

屋宇署的命令限發出 30 天內要遵從，法團邀請幾家承建商報價。

- i. 安記裝修工程 \$2,500.00
- ii. 桑記裝修水電工程 \$6,600.00
- iii. 興昌水喉五金工程公司 \$7,500.00

法團選擇了安記承接是項工程。

b. 商議及議決火警後各項維修工程報價事宜

管理處受損位置油漆翻新報價

- i. 安記裝修工程 \$11,000.00
- ii. 桑記裝修水電工程 \$22,000.00
- iii. 興昌水喉五金工程公司 \$36,500.00

法團選擇了安記承接是項工程。

影印機修理/更換

- 1. 方案 1：影印機服務供應商經檢查影印機受損情況後，報價更改零件費用 \$27,820.00
- 2. 方案 2：簽署新的 60 個月租賃合約，每月租金由原本的 \$700.00 調整至 \$938.00，60 個月增加了約壹萬伍千元，比維修費要平約一半。

法團選擇方案 2

電腦/打印打維修/更換

- 1. 有兩部電腦底板及火牛入水，需要連機殼更換。
- 2. 全部更換安全電源拖板。
- 3. 打印機入水不能啟動，更換一部新多用途打印機。
- 4. 寬頻路由器及接線盒損毀，要換新。
- 5. 連同其他雜項共需 \$5,618.00

c. 商議及議決各項工程報價事宜

消防年檢缺陷執修工程，三家註冊承防承辦商報價如下：

- i. 安強消防工程及顧問有限公司 \$83,800.00
- ii. 卓域工程有限公司 \$157,030.00
- iii. 福昌工程(香港)有限公司 \$85,980.00

法團選擇了安強承接是項工程。

d. 商議及議決聘請會計師事宜

由於疫情影響關係，聘請會計師事宜未能進行。

7. 其他事項

大廈 1-10 號升降機保養合約到期，服務供應商「達輝工程有限公司」以價錢及服務內容不變續約，保養期由 2022 年 7 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日首尾兩天包括在內。

主席於 20:15 宣佈散會



新城中心業主立案法團
2022 年 6 月 6 日

